



PENGUMUMAN
PENGAMBILAN IJAZAH, TRANSKRIP NILAI, DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI)
LULUSAN PERIODE II TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Nomor: 925/Dir.DLA/20/DLA/XI/2022

Assalaamu'alaikum wa rahmatullaahi wa barakaatuh.

Bersama ini kami sampaikan Pengumuman tentang Pengambilan Ijazah, Transkrip Nilai, dan SKPI Lulusan Periode II Tahun Akademik 2022/2023.

1. Mahasiswa yang **tidak mengikuti Wisuda** pada Periode II TA. 2022/2023 tanggal 3 Desember 2022 tetap diperbolehkan memperoleh Ijazah, Transkrip Nilai dan SKPI.
2. Bagi mahasiswa yang menjadi **peserta wisuda**, Ijazah, Transkrip Nilai, dan SKPI akan diberikan pada saat prosesi wisuda.
3. Bagi mahasiswa yang **tidak mengikuti wisuda**, Ijazah, Transkrip Nilai, dan SKPI dapat diambil di Ruang Pelayanan Terpadu Direktorat Layanan Akademik (DLA) Gedung Rektorat Lantai 1, Kampus Terpadu Universitas Islam Indonesia, Jln. Kaliurang Km. 14,5, Sleman, Yogyakarta.
4. Tata cara pengambilan Ijazah, Transkrip Nilai, dan SKPI di Direktorat Layanan Akademik (DLA) Gedung Rektorat Lantai 1, Kampus Terpadu Universitas Islam Indonesia:
 - a. Mengunduh antrian secara online di laman <https://antrian.academic.uii.ac.id> pada **tanggal 28 November-2 Desember 2022 (Lampiran 1: Panduan singkat akses antrian online)**. Untuk menghindari kerumunan hanya 100 orang yang dilayani dalam satu hari.
 - b. Pengambilan ijazah dilakukan pada tanggal **6-9 Desember 2022 pukul 09.00 - 14.00 WIB**, istirahat pukul 12.00-13.00 WIB, khusus hari Jum'at istirahat pukul 11.00 - 13.00 WIB.
 - c. Selama proses pengambilan Ijazah, Transkrip Nilai dan SKPI lulusan wajib melakukan *physical distancing* (tidak berkerumun), wajib menggunakan masker, dan membasuh tangan dengan sabun/*handsanitizer*.
5. Ketentuan pada pengumuman ini berlaku **bagi mahasiswa yang sudah diposting lulus pada Periode II TA 2022/2023 (yudisium paling lambat tanggal 27 Oktober 2022) dan periode sebelumnya dengan cara mengecek status mahasiswa di laman gateway.uii.ac.id.**

Demikian ketentuan-ketentuan Pengambilan Ijazah, Transkrip Nilai, dan SKPI ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wassalaamu'alaikum wa rahmatullaahi wa barakaatuh.

Yogyakarta, 24 November 2022

Direktorat Layanan Akademik

Direktur,

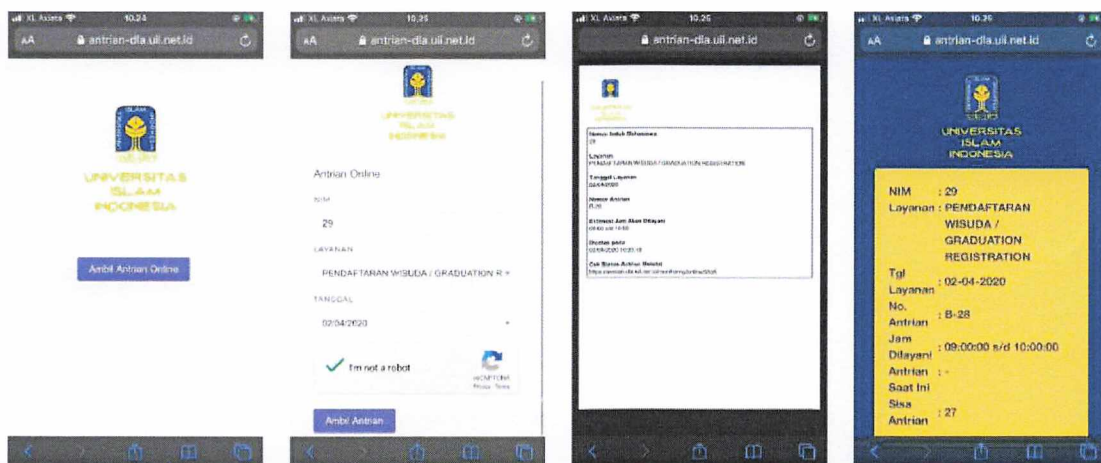
Hudori, S.T., M.T., Ph.D.





Lampiran 1: Panduan Singkat Antrian *on-Line*

1. Buka browser kemudian memasukkan url <http://antrian.academic.uii.ac.id>.
2. Klik tombol “ambil antrian *on-line*” maka mahasiswa diminta memasukkan NIM, memilih layanan yang diinginkan, dan jadwal layanan yang tersedia untuk layanan tersebut.
3. Setelah mahasiswa memasukkan NIM, layanan yang diinginkan dan jadwal layanan kemudian klik kotak validasi dan klik tombol “ambil antrian”, maka secara otomatis akan mendownload file pdf yang berisi NIM, layanan, tanggal pelayanan, nomor antrian, estimasi jam akan dilayani, dan url untuk mengecek status antrian.
4. Ketika url cek status antrian diklik maka akan muncul tampilan seperti pada gambar dibawah. Akan muncul informasi NIM, layanan, tanggal pelayanan, nomor antrian, estimasi jam dilayani, antrian saat ini, dan sisa antrian.



Demikian panduan singkat cara menggunakan antrian *on-line* Direktorat Layanan Akademik ini disampaikan. Selamat menggunakan.